

Na temelju članka 34. Statuta Župske Stranke (u daljnjem tekstu: ŽUPKA) stavak 11., a na prijedlog Suda Časti ŽUPKE, Predsjedništvo ŽUPKE usvojilo je na sjednici održanoj 06.10.2020. godine:

## **PRAVILNIK O RADU SUDA ČASTI**

### **OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Sud časti Župske Stranke (u daljnjem tekstu: Sud časti) djeluje u cilju zaštite ugleda i interesa ŽUPKE, stranačkih tijela i dužnosnika kao i svih članova ŽUPKE.

#### **Članak 2.**

(1) Sud časti sastoji se od 3 člana, koje bira Skupština, a članovi između sebe biraju predsjednika i potpredsjednika na konstitutivnoj sjednici

(2) Članovi Suda časti ne mogu biti ujedno i članovi drugih tijela ŽUPKE.

(3) Mandat članova Suda časti traje četiri (4) godine, s mogućnošću ponovnog izbora.

(4) Sud časti radi na sjednicama, o kojima se vodi zapisnik.

### **NADLEŽNOST**

#### **Članak 3.**

(1) Sud časti nadležan je raspravljati o kršenjima Etičkog Kodeksa kojeg počinu članovi i dužnosnici u tijelima stranke obnašajući svoju funkciju, a kojima se narušava integritet, ugled i interes ŽUPKE.

(2) Za prijestupe članova stranke koji obavljaju neku od javnih funkcija na koju su izabrani sa stranačke liste nadležan je Sud časti.

#### **Članak 4.**

Članovi ŽUPKE dužni su pružiti pomoć Sudu časti kada se takva pomoć zatraži.

## Članak 5.

(1) Skupština, Predsjedništvo, Predsjednik, Nadzorni odbor i Ogranci ŽUPKE imaju pravo zahtijevati pokretanje postupka od Suda časti.

## KONSTITUIRANJE I DJELOVANJE

### Članak 6.

(1) Konstituirajuću sjednicu Suda časti saziva Glavni tajnik ŽUPKE najkasnije 30 (trideset) dana od dana održavanja Skupštine.

(2) Nakon konstituiranja Suda časti obavlja se primopredaja predmeta u radu i archive o čemu se sastavlja zapisnik koji ovjeravaju predsjednici novog i starog saziva.

### Članak 7.

Sud časti sastaje se prema potrebi, a najmanje jednom godišnje.

### Članak 8.

Sud časti o svome radu podnosi godišnje izvješće Predsjedništvu ŽUPKE, odnosno Skupštini na kraju mandata.

### Članak 9.

Članu Suda časti mandat može prestati i prije vremena na koje je izabran ako bude razriješen od strane Skupštine ŽUPKE.

## POSTUPAK

### Članak 10.

(1) Prijavu Sudu časti stranke mogu podnijeti Izvršni odbori ogranaka.

(2) Zahtjev za pokretanje stegovnog postupka s detaljnim opisom događaja naslovljava se na Sud časti i predaje u Glavnom tajniku pisanim putem.

(3) Predsjednik Suda časti dužan je sazvati sjednicu u što kraćem roku, a najkasnije 30 (trideset) dana od dana zaprimanja zahtjeva.

#### Članak 11.

Po primitku zahtjeva, Sud časti provodi ispitni postupak i pismeno utvrđuje sve činjenice i okolnosti koje mogu biti od utjecaja na rješenje zahtjeva, a s ciljem razjašnjenja pravog stanja stvari, objektivne prosudbe te donošenja pravilne odluke.

#### Članak 12.

(1) Ako Sud časti ustanovi da prekršaj ne postoji, prijava se odbacuje o čemu se pismeno (zaključkom) obavještava podnositelj prijave i prijavljeni.

(2) Zaključak mora imati sastav Suda časti, ime i prezime podnosioca prijave, ime i prezime prijavljenog člana, te završnu izreku sa kratkim obrazloženjem.

(3) Ako Sud časti ustanovi da prekršaj postoji zakazuje sjednicu za konkretan slučaj

#### Članak 13.

Prijavljeni može biti nazočan na sjednici Suda časti na kojoj se raspravlja o njegovom slučaju do trenutka glasovanja.

#### Članak 14.

(1) Pozivi osobama koje trebaju nazočiti i sudjelovati na sjednici Suda časti dostavljaju se u pisanom obliku najmanje 15 (petnaest) dana prije održavanja sjednice.

(2) Članovima Suda časti pozivi na sjednice s materijalima mogu se, uz njihovu suglasnost, dostaviti elektroničkom poštom.

(3) Iznimno, dio pisanog materijala može se dostaviti naknadno, a najkasnije na sjednici.

#### Članak 15.

(1) Ako se prijavljeni ne odazove na saslušanje odnosno raspravu Suda časti, saslušanje ili rasprava se odgađaju s tim da se postupak obnavlja u roku od 30 (trideset) dana.

(2) Ukoliko se prijavljeni ni tada ne odazove, postupak će se provesti bez njegove prisutnosti.

#### Članak 16.

(1) O tijeku rada Suda časti vodi se zapisnik, koji mora sadržavati: vrijeme i mjesto održavanja sastanka, imena članova Suda časti i ostalih prisutnih s naznakom u kojem svojstvu prisustvuju, te kratak sadržaj izjava.

(2) Zapisnik potpisuju članovi Suda časti, podnositelj prijave, prijavljeni i svjedoci.

#### Članak 17.

(1) Svoje odluke Sud časti donosi većinom glasova.

(2) Odluka sadrži: sastav Suda časti, ime i prezime podnositelja prijave ili tijela ili funkcije ŽUPKE koje po službenoj dužnosti podnosi prijavu, ime i prezime prijavljenog člana, opis prekršaja, vrsta i visina kazne i odluka o pravu žalbe.

(3) Odluku potpisuje Predsjednik Suda časti.

### **3 STEGOVNE MJERE**

#### Članak 18.

Sud časti može izreći ove stegovne mjere

- a) pismenu opomenu,
- b) privremeno oduzimanje članskih prava (suspenzija)
- c) isključenje iz ŽUPKE.

#### Članak 19 .

(1) Pravomoćne stegovne mjere Suda časti iz članka 18. donose se u pisanom obliku, te se objavljuju na oglasnoj ploči u prostorijama stranke i javno za vrijeme redovnih sastanka.

(2) Sud časti dužan je pisanim putem o stegovnoj mjeri izvijestiti

Predsjedništvo, Predsjednika i Nadzorni odbor ŽUPKE.

#### Članak 20.

(1) Žalba se podnosi u roku od 15 (petnaest) dana od prijema odluke Suda časti i to Predsjedništvu ŽUPKE.

(2) Žalbu odnosno prigovor na odluku Suda časti može podnijeti osoba protiv koje je vođen postupak i podnositelj prijave.

(3) Žalba se predaje u prostorijama stranke pisanim putem.

(4) Nepravodobno podnesenu žalbu Predsjedništvo odbacuje bez razmatranja.

(5) Predsjedništvo može žalbu odbiti, usvojiti u pravcu žalbenih navoda i odluku preinačiti ili donijeti odluku da se predmet vrati Sudu časti radi ponovnog raspravljanja i odlučivanja.

(6) Ako se pojave nove činjenice ili dokazi, koji nisu bili poznati za vrijeme vođenja postupka, može se postupak obnoviti.

(7) Prijedlog za obnovu postupka može se podnijeti u roku od 3 (tri) godine od donošenja odluke.

#### Članak 21.

(1) Predmet Suda časti smatra se hitnim.

(2) Zastara pokretanja stegovnog postupka po predmetu prijave Sudu časti je 6 (šest) mjeseci, računajući od dana njenog podnošenja.

### TROŠKOVI

#### Članak 22.

Troškovi Suda časti padaju na teret proračuna ŽUPKE.

### ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 23.

Predsjedništvo ŽUPKE ovlašteno je tumačiti odredbe ovog Pravilnika.

#### Članak 24.

(1) Ovaj Pravilnik stupa na snagu s danom donošenja.

(2) Pravilnik se treba objaviti na oglasnoj ploči u prostorijama ŽUPKE i na internetskim stranicama.

(3) Izmjene i dopune Pravilnika vrše se na način koji je utvrđen za njegovo donošenje.

PREDSJEDNIK ŽUPKE:

Antun Bašić